ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение

вакантной должности муниципальной службы

Администрация ЗАТО Озерный Тверской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – Конкурс) руководителя отдела образования.

К участию в конкурсе допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявляемым ст. 16 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных ст. 13 названного Закона.

К претендентам на замещение указанной должности предъявляются следующие квалификационные требования:

- образование – высшее профессиональное образование педагогическое;

- практический опыт работы на должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стажа работы по специальности в педагогической сфере не менее двух лет;

- коммуникабельность;

- умение работать с компьютером на уровне пользователя в программах Microsoft Word, Microsoft Excel;

- умение работать в информационно-правовых поисковых системах «Консультант Плюс», «Гарант».

Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы приведены в статье 3 Закона Тверской области от 09.11.2007 г. № 121-ЗО "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области".

В квалификационные требования к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей руководителя отдела образования, входят:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Тверской области, законов и иных нормативных правовых актов Тверской области, Устава ЗАТО Озерный, иных нормативных правовых актов ЗАТО Озерный – в рамках компетенции, а также основ организации прохождения муниципальной службы, служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил деловой этики и требований к служебному поведению;

- умения оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными и муниципальными органами и органами местного самоуправления, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации и анализа информации, адаптации к новой ситуации и принятии новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с гражданами.

Прием документов осуществляется по адресу: 171090, Тверская область, ЗАТО Озёрный, ул. Советская, д.9 (контрольно-организационный отдел) с 9-00 часов до 18-00 часов, перерыв на обед с 14-00 до 15-00. Контактное лицо: Яковлева Екатерина Вячеславовна, тел (48238) 4-11-53.

Документы для участия в конкурсе принимаются по 25 июля 2019 г. включительно.

Документы доставлять непосредственно в администрацию ЗАТО Озерный или направлять по почте.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

1) личное заявление на имя представителя нанимателя, объявившего конкурс;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт (копию паспорта);

4) трудовую книжку (копию трудовой книжки);

5) документ об образовании (копию документа об образовании), а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

6) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копию страхового свидетельства);

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства);

9) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копии документов воинского учета);

10) сведения о доходах и расходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

11) сведения об адресах сайтов и (или страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим или гражданином Российской Федерации, претендующими на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме без уважительной причины или их предоставление с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Конкурс состоится по адресу ЗАТО Озерный, ул. Советская, д.9, администрация ЗАТО Озёрный 26 июля 2019 года в 15-00.

О допуске к участию в конкурсе претендентам будет сообщено письменно.

С проектом трудового контракта (договора), формами документов можно ознакомиться на официальном сайте ЗАТО Озерный по адресу www.ozerny.ru

Глава администрации ЗАТО Озерный В.И. Махринская